

TODOS LOS EMPLEADOS DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS DEL HOTEL DEBEN USAR LA MÁSCARA

Se requiere medir la temperatura de todos los empleados en la entrada y esto debe hacerlo el empleado a su llegada, o aconsejable antes salir de casa.

RECEPCIÓN

OBLIGATORIO el uso de una máscara por parte de todos los recepcionistas y el uso de gel se recomienda para uso frecuente, y también está disponible

guantes para usar (preferidos) y el uso del termómetro para verificar su temperatura.

Está estrictamente prohibido que las personas entren o circulen sin máscara en el hotel

Hay dispensadores de desinfectantes en spray + paños de desinfección en la recepción

El cliente debe permanecer cerca de la línea identificada y mantener una distancia de 2 metros utilizando

OBLIGATORIA la máscara

La información sobre las medidas preventivas tomadas por el Hotel y otra información relacionada con el hotel se puede proporcionar a los clientes, a través de información enviada a agentes y operadores o directamente al cliente por correo electrónico o por otro método que evite la permanencia del cliente en recepción (servicios disponibles, horarios y otros, etc.)

Informar al cliente que el Hotel **REQUIERE** que se use la máscara, que los dispensadores de gel desinfectante estén disponibles en varios puntos del hotel y que se recomienda una distancia social de 2 metros

Si un **cliente indica que tiene una temperatura alta**, se debe recomendar al huésped que se comunique con los servicios médicos. Para este propósito, ser informado inmediatamente al Director del Hotel, quien desarrollará los procedimientos a ser adoptados. El cliente debe permanecer en su habitación de hotel hasta que su situación sea verificada y no reciba ningún contacto del exterior ni se contacte con nadie del extranjero.

Al registrarse, el escáner digitalizador para copiar los pasaportes debe colocarse en el mostrador para leer el documento. El recepcionista abre el escáner y **debe ser el propio cliente** para colocar el pasaporte él mismo y al final para quitarlo. Debe desinfectarse después de cada uso.

No habrá contacto para la recepcionista con el documento o con el cliente.

Habrà información sobre las medidas preventivas que el Hotel ha implementado.

El código de internet inalámbrico debe ser informado al momento del check-in, solicitando al cliente que por cualquier asunto deben comunicarse con nosotros por teléfono o por correo electrónico desde la recepción para minimizar el contacto y la duración de la estadía de los huéspedes en esta área.

Para los clientes que no tienen una máscara, infórmeles que pueden ir a una farmacia o supermercado (al lado del Hotel) para comprar el mismo, el Hotel puede proporcionarlo en casos extremos que ya no es posible adquirir el mismo, por el valor de 2,00 € / máscara.

El TPA (Terminal de pago) debe cubrirse con film transparente y **limpiarse después de cada uso**, así como el teclado de la computadora y calculadora y tarjetas y llaves de clientes. El teléfono debe desinfectarse con frecuencia.

Los clientes llevarán su propio equipaje.

Aconseje al huésped que informe con anticipación la hora de salida para preparar la cuenta y solicite el correo electrónico del cliente para que si envía la factura en pdf, de ser así, no debería haber entregas de facturas directas y manuales.

La entrega de la tarjeta llave por parte del cliente al momento del check-out, debe hacerse colocando la tarjeta llave respectiva en un contenedor en la recepción, para que luego se desinfecta.

Mantenga la distancia de la recepción y la oficina administrativa, y no permita que otro personal permanezca en la oficina administrativa más de lo estrictamente necesario

Los uniformes deben lavarse diariamente

Aconsejar a los clientes que usen las escaleras y el elevador para un máximo de 2 personas (recomendable)

Preste atención a la desinfección permanente de los botones del elevador

Todos los sucesos relacionados con las situaciones de salud de los huéspedes, como la solicitud de un médico, etc., deben registrarse en el libro de sucesos y informados al Director del Hotel sobre lo mismo.

Su objetivo es mantener la hospitalidad y el buen servicio al cliente en un entorno no hospitalario.

RESTAURANTE / BAR

OBLIGATORIO el uso de una máscara por parte de todos los empleados, así como el uso de gel y la disponibilidad de guantes para usar

COCINA

Dispensador de spray desinfectante + paño para desinfección de secciones disponibles

Los uniformes deben lavarse a diario; mantener la distancia social; las secciones deben desinfectarse y desinfectarse permanentemente.

JACUZZI y ÁREA DE SPREGUICADEIRAS - BARRA DE TECHO SUPERIOR

En el área del mostrador, la máscara es **obligatoria** para los clientes, y el cliente debe permanecer solo el tiempo necesario para realizar su pedido y realizar el pago.

Realice la desinfección permanente de las sillas y el área circundante, tumbonas cada vez que los clientes cambien. Distancia 2 tumbonas cada 2 metros.

Acompañe a los clientes a las tumbonas y límpielas antes de usarlas.

La ocupación máxima del jacuzzi es de 2 personas. El jacuzzi está abierto de 10 a.m. a 2 p.m.

El horario del bar de la azotea es de 10 a.m. a 5 p.m.

PERSONAL RESTAURANTE Y BAÑOS

Las horas de comida del personal no deben coincidir, a fin de limitar el número de personas en la cafetería para que cada empleado traiga comida.

El uso de los vestuarios debe gestionarse de tal manera que no haya más de 3 personas al mismo tiempo en ese espacio.

HABITACIONES / LIMPIEZA

El uso de una máscara y guantes es obligatorio para todos los empleados en los pisos y limpiezas

La eliminación de la ropa se realiza sin sacudidas ni sacudidas, enrollada de adentro hacia afuera

Las superficies de limpieza deben ser húmedas y no en seco.

No es aconsejable usar una aspiradora para limpiar pisos, pero puede usarse

Realice la siguiente doble limpieza de suelos y superficies:

Limpie las superficies de arriba a abajo y hacia las áreas más limpias hasta las más sucias.

Use paños de limpieza de un solo uso para el área del dormitorio y para baños use paños de diferentes colores para diferentes limpiezas

El balde y el trapeador de limpieza del baño deben ser diferentes del balde y el trapeador de limpieza que se usarán en el dormitorio

Use cubos de diferentes colores para diferentes limpiezas

Los detergentes comúnmente utilizados se pueden usar para lavar superficies

Para la desinfección de superficies, es aconsejable usar lejía (solución de hipoclorito de sodio) en una concentración de al menos 5% de cloro libre y 70% de alcohol, para superficies metálicas y otras que no sean compatibles con la lejía, para Evitar la corrosión o daños. Sin embargo, se pueden usar otros productos disponibles en el mercado, a saber, tabletas de cloro para diluir en agua en el momento del uso, soluciones detergentes con desinfectante, ya sea en aerosol líquido o toallitas humedecidas con desinfectante para una limpieza rápida de cualquier superficie de contacto frecuente

Si hay presencia de sangre, secreciones respiratorias y otros líquidos orgánicos, absorba los líquidos con papel absorbente, aplique lejía diluida en agua en la proporción de una medida de lejía a 9 medidas iguales de agua, déjelo actuar durante 10 minutos, pase el lugar con agua y detergente, enjuague solo con agua caliente y deje secar al aire, use una máscara para la dilución y la aplicación de blanqueador, abra las ventanas para ventilar el espacio

Para la desinfección común de superficies, lave primero con agua y detergente, aplique blanqueador diluido en agua en proporción a una medida de blanqueador en 49 es igual a agua, deje que el blanqueador actúe durante 10 minutos, enjuague solo con agua caliente y deje secar al aire.

Las instalaciones sanitarias deben lavarse y desinfectarse con productos de limpieza mixtos que contengan simultáneamente

Detergente y desinfectante en la composición, ya que es más fácil y rápido de aplicar y actuar.

Los muebles y algunos equipos se pueden desinfectar después de limpiarlos con toallitas humedecidas con desinfectante o alcohol al 70%.

Limpie los muebles del dormitorio primero

Limpie y desinfecte las mesas y sillas, sin olvidar desinfectar las manijas del gabinete. Limpiar paredes hasta el brazo

Retire las cortinas y envíelas a lavar, incluidas las cortinas de baño.

Limpie los muebles.

Lave el baño, comenzando con los grifos, lavabos y desagües de estos, luego pase a los muebles del inodoro, luego a la bañera o ducha, inodoro y bidé.

Se repite el mismo procedimiento para la ducha, sin olvidar limpiar bien la ducha, desenroscar el cabezal de la ducha, lavar y desinfectar.

Inodoro: aplique el producto que tiene la función de detergente y desinfección simultáneamente dentro y fuera del inodoro;

Deje que el producto actúe durante 10 minutos para lograr el efecto deseado, frote el interior con el cepillo de baño, enjuague el agua con el cepillo de baño aún dentro del inodoro para que también esté limpio, drene el cepillo de baño; lavar y desinfectar el portaescobillas

Con otro paño limpio de un solo uso, lave el exterior del inodoro, comenzando por la parte superior (menos sucia) seguido de la parte superior del inodoro y todas las partes exteriores con el mismo detergente / desinfectante; solo enjuague con agua caliente y deje que se seque



Finalmente lavar el piso del local

Abra las ventanas del área y deje que se seque al aire.

Elaborado en Albufeira 02/04/20 - revisado 10/06/20